

AVISO DE CONVOCATORIA PÚBLICA

**Elección y Nombramiento del Director General de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés,
Providencia y Santa Catalina – CORALINA
PERÍODO INSTITUCIONAL DEL 1 DE ENERO DE 2020 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

Los aspirantes al cargo deben consultar todas las reglas de este proceso de elección en el Acuerdo No. 009 del 29 de octubre de 2019, en la pagina web de CORALINA: www.coralina.gov.co

El Presidente del Consejo Directivo de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina – CORALINA-, convoca a todos los interesados en optar por el cargo de DIRECTOR GENERAL de CORALINA para el PERÍODO INSTITUCIONAL DEL 1 DE ENERO DE 2020 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023, a inscribirse en la Secretaría General de la Corporación, ubicada en la sede principal de CORALINA, en la vía San Luis Km 26 en San Andrés Isla, primer piso en la fecha y hora prevista en el cronograma del Proceso:

1. **Fecha y hora para realizar las Inscripciones, recepción de hojas de Vida y documentos soportes que acrediten el cumplimiento de los requisitos definidos en el artículo 2 2 8 4.1 .21 del Decreto 1076 de 2015 y el artículo 49 del Acuerdo 002 de 2019:**

Inscripciones, recepción de hojas de Vida y documentos soportes que acrediten el cumplimiento de los requisitos definidos en el artículo 2 2 8 4.1 .21 del Decreto 1076 de 2015 y el Artículo 49 del Acuerdo 002 de 2019.	Cuando: A partir del Martes 12 de Noviembre de 2019 hasta el Viernes 15 de Noviembre de 2019. Horario de inscripción y recepción de hoja de vida y documentos soporte: 8:00 am, a 12 del mediodía y de 2:00 pm a 5:00 pm Lugar de inscripción: Sede principal de CORALINA, ubicada Vía San Luis Km 26, oficina de la Secretaría General. San Andrés Isla
---	--

Dentro de la fecha y hora prevista en el cronograma, deberá presentar su hoja de vida y documentos soporte que acrediten el cumplimiento de los requisitos que se relacionan en el presente aviso de convocatoria, los cuales encuentran su fundamento en el artículo 2.2.8.4.1.21 del Decreto 1076 de 2015 en concordancia con lo señalado en el Artículo 49 del Acuerdo No. 002 de 2016 "Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andres, Providencia y Santa Catalina, CORALINA", a saber:

2. **Requisitos para ser nombrado Director General de CORALINA:**

El Artículo 2.2.8.4.1.21 del Decreto 1076 de 2015 señala que al referirse a las calidades del Director General que:

Calidades del director general. Para ser nombrado director general de una corporación, se deberán cumplir los siguientes requisitos:

- a) *Título profesional universitario;*
- b) *Título de formación avanzada o de posgrado, o, tres (3) años de experiencia profesional;*
- c) *Experiencia profesional de 4 años adicionales a los requisitos establecidos en el literal anterior de los cuales por lo menos uno debe ser en actividades relacionadas con el medio ambiente y los recursos naturales renovables o haber desempeñado el cargo de director general de corporación, y*
- d) *Tarjeta profesional en los casos reglamentados por la ley.*

El Artículo 49 del Acuerdo No. 002 de 2016 "Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andres, Providencia y Santa Catalina, CORALINA", con relación a las calidades del Director General establece que:

Para ser nombrado Director General de CORALINA, atendiendo las disposiciones establecidas en la Ley 99 de 1993, la Ley 1263 del 26 de diciembre de 2008 y demás normas que las complementen, sustituyan o reformen; el aspirante debe cumplir los siguientes requisitos:

- a) *Título profesional universitario.*
- b) *Título de formación avanzada de postgrado o tres (3) años de experiencia profesional.*
- c) *Experiencia profesional de cuatro (4) años adicionales a los requisitos establecidos en el literal anterior, de los cuales por lo menos uno (1) debe ser en actividades relacionadas con el medio ambiente y los recursos naturales renovables o haber desempeñado el cargo de Director General de Corporación Autónoma regional o de Desarrollo Sostenible.*
- d) *Tarjeta Profesional en los casos reglamentarios por la ley.*
- e) *Aquellos que exige el régimen especial del Departamento en materia de idiomas y residencia.*

3. Funciones del Director General de CORALINA:

El Artículo 29 de la Ley 99 de 1993, al referirse a las funciones del director general, establece que:

Son funciones de los Directores Generales las señaladas en las leyes, en los reglamentos y en los estatutos respectivos. En particular les corresponde:

1. Dirigir, coordinar y controlar las actividades de la entidad y ejercer su representación legal;
2. Cumplir y hacer cumplir las decisiones y acuerdos del Consejo Directivo;
3. Presentar para estudio y aprobación del Consejo Directivo los planes y programas que se requieran para el desarrollo del objeto de la Corporación, el proyecto de presupuesto, así como los proyectos de organización administrativa y de planta de personal de la misma;
4. Presentar al Consejo Directivo los proyectos de reglamento interno;
5. Ordenar los gastos, dictar los actos, realizar las operaciones y celebrar los contratos y convenios que se requieran para el normal funcionamiento de la entidad;
6. Constituir mandatarios o apoderados que representen a la Corporación en asuntos judiciales y demás de carácter litigioso;
7. Delegar en funcionarios de la entidad el ejercicio de algunas funciones, previa autorización del Consejo Directivo;
8. Nombrar y remover el personal de la Corporación;
9. Administrar y velar por la adecuada utilización de los bienes y fondos que constituyen el patrimonio de la Corporación;
10. Rendir informes al Ministro del Medio Ambiente, en la forma que éste lo determine, sobre el estado de ejecución de las funciones que corresponden a la Corporación y los informes generales y periódicos o particulares que solicite, sobre las actividades desarrolladas y la situación general de la entidad;
11. Presentar al Consejo Directivo los informes que le sean solicitados sobre la ejecución de los planes y programas de la Corporación, así como sobre su situación financiera, de acuerdo con los estatutos;
12. Las demás que los estatutos de la Corporación le señalen y que no sean contrarias a la Ley.

Por su parte, el Artículo 53 del Acuerdo No. 002 de 2016 "Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andres, Providencia y Santa Catalina, CORALINA", con relación a las funciones del Director General establece que:

- a) Dirigir, coordinar y controlar las actividades de la Corporación y ejercer su representación legal.
- b) Cumplir y hacer cumplir las decisiones y acuerdos de la Asamblea Corporativa y del Consejo Directivo.
- c) Presentar para estudio y aprobación del Consejo Directivo, los planes y programas que requieran para el desarrollo del objeto de la Corporación, y el proyecto de presupuesto anual de rentas y gastos, así como los proyectos de organización administrativa y de planta de personal de la misma.
- d) Presentar al Consejo Directivo para su aprobación los proyectos de reglamento interno.
- e) Ordenar los gastos, dictar los actos, realizar las operaciones, celebrar los contratos y convenios que se requieran para el normal funcionamiento y el logro de los objetivos y funciones de la entidad.
- f) Constituir mandatarios o apoderados que representen a la Corporación en asuntos jurídicos o litigiosos y demás actuaciones que lo requieran.
- g) Nombrar y remover el personal de la Corporación.
- h) Administrar y velar por la adecuada utilización de los bienes y fondos que constituye el patrimonio de la Corporación.
- i) Rendir informes al Ministerio de Ambiente, Desarrollo Sostenible, en la forma que éste lo determine sobre el estado de ejecución de las funciones que correspondan a la Corporación y los informes generales y periódicos o particulares que solicite, sobre las actividades desarrolladas y la situación general de la entidad.
- j) Presentar al Consejo Directivo los informes que le sean solicitados sobre la ejecución de los planes y programas de la Corporación, así como sobre su situación financiera, de acuerdo con los estatutos.
- k) Convocar a las reuniones extraordinarias de la Asamblea Corporativa y del Consejo Directivo cuando así lo considere necesario, de conformidad con los presentes estatutos.
- l) Designar las personas que deban representar a la Corporación en cualquier actividad o comisión en que deba presentarse.
- m) Autorizar las comisiones al exterior de los empleados de la Corporación.

- n) Dirigir, coordinar y controlar la gestión laboral del personal de la Corporación y resolver sobre todo lo relativo a las situaciones o novedades administrativas.
- o) Adoptar el manual específico de funciones y requisitos de los empleados de la entidad, y conformar, fusionar o suprimir unidades, áreas o secciones de trabajo para el adecuado cumplimiento de las funciones de la entidad.
- p) Las demás que señale las normas legales vigentes.

4. Asignación Salarial Básica: \$ 8.225.691

- 5. **DE LA CERTIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS:** Los documentos soporte que se presentes para acreditar los requisitos para optar al cargo del Director General de la Corporación, deberán ser aportados teniendo en cuenta lo dispuesto en el título II, capítulo 3 del Decreto único 1083 de 2015 del sector de la Función Pública, en especial en sus artículos 2.2.2.3.7. y 2.2.2.3.8.
- 6. **DE LA ENTREVISTA:** El Consejo Directivo de la Corporación, citará a los aspirantes de la lista definitiva de elegibles a una entrevista, la cual se llevará a cabo en la fecha prevista en el cronograma de la Convocatoria, en la sesión extraordinaria de Consejo Directivo donde se llevará a cabo la elección de Director General.

La entrevista señalada, es obligatoria y se deberá presentar en inglés y español. A la entrevista no se le asignará puntaje alguno.

7. CRONOGRAMA PROCEDIMIENTO DE ELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DEL DIRECTOR GENERAL DE CORALINA PERIODO 2020-2023:

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA
Publicación del Aviso de Convocatoria en idioma inglés y español en un semanario de amplia circulación regional. A fin de garantizar el principio de publicidad se difundirá por medios masivos de comunicación (radial, televisión, digital, página web de la Corporación) o cualquier otro medio de comunicación de cobertura regional.	Cuando: El jueves 07 de noviembre de 2019
Inscripciones, recepción de hojas de vida y documentos soporte que acrediten el cumplimiento de los requisitos definidos en el artículo 2 2 8 4.1 .21 del Decreto 1076 de 2015 y el artículo 49 del Acuerdo 002 de 2016. La inscripción y radicación de las hojas de vida y de los documentos soporte, deberán ser realizadas personalmente o a través de apoderado debidamente constituido.	Cuando: A partir del martes 12 de noviembre de 2019 hasta el viernes 15 de noviembre de 2019. Horario de inscripción y recepción de hoja de vida y documentos soporte: 8:00 am, a 12 del mediodía y de 2:00 pm a 5:00 pm Lugar de inscripción: Sede principal de CORALINA, ubicada Vía San Luis Km 26, oficina de la Secretaria General. San Andrés Isla
Verificación del cumplimiento de requisitos de los aspirantes al cargo de Director General de CORALINA por parte del Comité del Consejo Directivo.	Cuando: Entre el lunes 18 de noviembre de 2019 hasta el Jueves 21 de noviembre de 2019.
Sesión extraordinaria del Consejo Directivo para la presentación del informe de verificación de requisitos de aspirantes por parte del Comité del Consejo Directivo, y aprobación de la lista preliminar de elegibles.	Cuando: El viernes 22 de noviembre de 2019 a las 8:00 a.m.
Publicación de la lista preliminar de elegibles.	El viernes 22 de noviembre de 2019
Presentación de reclamaciones por parte de los aspirantes que no cumplieron con el lleno de los requisitos al cargo de Director General de CORALINA.	Cuando: Entre el lunes 25 de noviembre y el martes 26 de noviembre de 2019. Hora: Entre las 8:00 am, a 12 del mediodía y de 2:00 pm a 5:00 pm. Lugar: Sede principal de CORALINA, ubicada Vía San Luis Km 26, oficina de la Secretaria General. San Andrés Isla.

Análisis de reclamaciones presentadas por los aspirantes al cargo de Director General de CORALINA, por parte del Comité del Consejo Directivo.	Cuándo: Entre el miércoles 27 de noviembre de 2019 y jueves 28 de Noviembre de 2019.
Sesión Extraordinaria del Consejo Directivo para aprobar las respuestas a las reclamaciones y la conformación de la lista definitiva de elegibles.	Cuándo: El lunes 02 de Diciembre de 2019 a las 8:00 a.m.
Publicación de la lista definitiva de elegibles y Citación a entrevistas.	Cuándo: El lunes 02 de diciembre de 2019
Sesión extraordinaria del Consejo Directivo para la realización de la entrevista y la Elección del Director General de la Corporación.	Cuando: El miércoles 04 de diciembre de 2019. Hora: 9:00 a.m.
Publicación del Acuerdo de Nombramiento del Director General de CORALINA.	Cuando: El miércoles 04 de diciembre de 2019.


TONNEY GENE SALAZAR
Presidente

Proyectó: M. O'Neill
Revisó: Charles Livingston – Secretario General.