



Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago
de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

RESOLUCION No. 581

(27 JUN 2014)

“Por la cual se confiere comisión de servicio, y se ordena un pago en Avances por viáticos”

El suscrito Director General de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina – CORALINA - en ejercicio de las facultades legales que le confiere la Ley 99 de 1993 y,

CONSIDERANDO

Que la Directora General de la Corporación, ha considerado pertinente el desplazamiento a la ciudad de Medellín, de la funcionaria **OPAL MARCELA BENT ZAPATA**, entre el 09 al 12 de julio de 2014, con el objeto de participar en un Intercambio Ambiental y Sanitario entre CORALINA y CORANTIOQUIA.

Que los gastos de tiquetes aéreos, serán cubiertos por el Contrato de Prestación de Servicios No. 313-2013, celebrado con MAYATUR.

Que se hace necesario el pago de viáticos asociados con la visita, los cuales se liquidarán dentro de lo establecido por la Ley conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 0709 -14 para amparar dicho pago.

Que en mérito de lo expuesto este Despacho,

RESUELVE

ARTICULO PRIMERO: Comisionese a la funcionaria **OPAL MARCELA BENT ZAPATA**, Subdirectora de Gestión Ambiental de la Corporación, identificada con la cédula de ciudadanía No. 51.889.653, expedida en Bogotá, para desplazarse a la ciudad de Medellín, entre el 09 al 12 de julio de 2014, con el objeto de participar en un Intercambio Ambiental y Sanitario entre CORALINA y CORANTIOQUIA, de conformidad con lo expuesto en la parte motiva de este acto administrativo.

ARTICULO SEGUNDO: Ordenase el pago en **Avances** a la funcionaria **OPAL MARCELA BENT ZAPATA**, Subdirectora de Gestión Ambiental de la Corporación, identificada con la cédula de ciudadanía No. 51.889.653, expedida en Bogotá, de la suma de la suma de **CUATROCIENTOS QUINCE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y UN PESOS (\$415.261,00) MCTE**, por concepto de viáticos, asociados a la visita a la ciudad de Medellín.

PARAGRAFO PRIMERO: Los reintegros de dineros a las Arcas de la Corporación, por menor valor en consumo del avance asignado, se deberá de realizar por consignación, a través de la Tesorería de la Corporación, al día siguiente al regreso del viaje.

PARAGRAFO SEGUNDO: La funcionaria deberá legalizar el avance del pago, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a su regreso, así como presentar un informe completo al supervisor de su contrato, con copia a la Secretaría General, sobre los resultados de su desplazamiento, pasabordos y certificado de permanencia.

ARTICULO TERCERO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en San Andrés, Isla, el

27 JUN 2014

OPAL MARCELA BENT ZAPATA
Directora General (E)