



Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago  
de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

RESOLUCION No. **252**

( )

**01 ABR 2014**

**“Por la cual se ordena un pago en Avances, por mayor valor de tiquetes aéreos”**

El suscrito Director General de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina – CORALINA - en ejercicio de las facultades legales que le confiere la Ley 99 de 1993 y,

#### **CONSIDERANDO**

Que la funcionaria **LILIA DEL CARMEN DAVILA OROZCO** Secretaria Ejecutiva Código 5140 grado 18, fue comisionada para viajar a la ciudad de Cali, entre el 09 al 11 de Abril de 2014, con el fin de participar en el Congreso Nacional de Secretarias 2014.

Que se asignó la suma de **SEISCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS (\$648.000,00) MCTE**, por tiquetes aéreos en la ruta San Andrés- Cali - San Andrés.

Que a la fecha, se valor del tiquete aéreo presenta incremento en **DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL PESOS (\$249.000,00) MCTE**.

Que se hace necesario cancelar la mencionada suma, para cubrir el valor total de tiquete aéreo, por la comisión conferida, los cuales se liquidarán dentro de lo establecido por la Ley, conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 0378-14, para amparar dicho pago.

Que en mérito de lo expuesto este Despacho,

#### **RESUELVE**

**ARTICULO PRIMERO:** Ordenase el pago en Avances a la comisionada, **LILIA DEL CARMEN DAVILA OROZCO**, identificada con la cedula de ciudadanía No. 40.986.959 expedida en San Andrés Isla, de la suma de la suma de **DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL PESOS (\$249.000,00) MCTE**, por concepto de mayor valor del tiquete aéreo asignado, por la comisión conferida, mediante la Resolución No. 246 de 2014, de conformidad con lo expuesto en la parte motiva de este acto administrativo.

**PARAGRAFO PRIMERO:** Los reintegros de dineros a las Arcas de la Corporación, por menor valor en consumo del avance asignado, se deberá de realizar por consignación, a través de la Tesorería de la Corporación, al día siguiente al regreso del viaje.

**PARAGRAFO SEGUNDO:** El Funcionario, deberá legalizar el Avance del pago, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a su regreso, así como presentar, certificado de permanencia, y factura compra de tiquete aéreo con sus respectivos pasabordos.

**ARTICULO TERCERO:** La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

#### **COMUNIQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en San Andrés, Isla, el **01 ABR 2014**

**DURCEY ALISON STEPHENS LEVER**  
Director General

Elaboró: M. O'Neill  
Revisó: P.Gordon

C:\Milma 2014\Resoluciones\Lilia Cali, abril 9-11 Mod.