



Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago
de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

ACUERDO No. 002

10 OCT 2016

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, CORALINA”

**LA ASAMBLEA CORPORATIVA DE LA CORPORACION PARA EL DESARROLLO
SOSTENIBLE DEL ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA
CATALINA –CORALINA-**

En ejercicio de las facultades legales conferidas por el literal e) del artículo 25 de la Ley 99 de 1993,

CONSIDERANDO:

Que la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina- CORALINA adoptó sus Estatutos mediante Resolución No. 035 de 1996, posteriormente modificado por la Resolución No. 205 del 2001, ambas del Ministerio del Medio Ambiente.

Que de acuerdo con el literal e) del artículo 25 de la Ley 99 de 1993, es facultad de este órgano adoptar los Estatutos de la mencionada entidad.

ACUERDA

CAPITULO I

**DENOMINACIÓN, NATURALEZA JURÍDICA, INTEGRACIÓN, DOMICILIO Y
JURISDICCIÓN**

ARTICULO 1. Adoptar los siguientes Estatutos que regirán la administración y funcionamiento de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA-.

ARTÍCULO 2. DENOMINACIÓN: En virtud de lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley 99 de 1993, la entidad se denomina **CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE DEL ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA – CORALINA-**.

ARTÍCULO 3. NATURALEZA JURÍDICA: La Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA- es un ente público autónomo e independiente de conformidad con lo dispuesto por el artículo 113 de la Constitución Política.

De conformidad con lo anterior, es un ente corporativo de carácter público, creado por la ley, integrado por las entidades territoriales que por sus características constituyen

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA–”

geográficamente un mismo ecosistema o conforman una unidad geopolítica, biogeográfica o hidrogeográfica. Dotada de autonomía administrativa y financiera, patrimonio propio y personería jurídica, encargada por la ley de administrar dentro del área de su jurisdicción, el medio ambiente y los recursos naturales renovables, y propender por su desarrollo sostenible, de conformidad con las políticas del Ministerio de Ambiente, y Desarrollo Sostenible.

ARTÍCULO 4. INTEGRACIÓN: La Corporación está integrada del siguiente modo:

1. El Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.
2. El Municipio de Providencia y Santa Catalina.

Harán parte de CORALINA, los municipios y demás entidades territoriales que se creen en su jurisdicción, de conformidad con lo establecido en la Constitución y las Leyes.

ARTÍCULO 5. DURACIÓN: La duración de la Corporación es indefinida.

ARTÍCULO 6. DOMICILIO: La Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA–, tiene como domicilio la Isla de San Andrés, donde tiene su sede principal. La Corporación, tiene además una oficina en el Municipio de Providencia y Santa Catalina, Islas.

ARTÍCULO 7. JURISDICCIÓN: La Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA–, tiene su jurisdicción en todo el Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, el mar territorial y la zona económica de explotación exclusiva generadas de las porciones terrestres del archipiélago; Cayos de Albuquerque; Cayos de East Southeast (Este Sudeste); Cayos de Roncador; Cayos de Serrana; Cayos de Quitasueño; Cayos de Serranilla; Cayos de Bajo Nuevo; Las demás islas, islotes, cayos, morros, bancos, elevaciones de bajamar, bajos y arrecifes adyacentes a cada una de estas islas, y que configuran el Departamento Archipiélago de San Andrés y Providencia.

CAPITULO II

OBJETO, FUNCIONES, Y DELEGACIÓN DE FUNCIONES

ARTÍCULO 8. OBJETO: La Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA– tiene por objeto propender por el Desarrollo Sostenible y la protección del Medio Ambiente en toda el área de su jurisdicción a través de la ejecución de las políticas, planes, programas y proyectos sobre medio ambiente y recursos naturales renovables, así como dar cumplida y oportuna aplicación a las disposiciones legales vigentes sobre su disposición, administración, manejo y aprovechamiento, conforme a las regulaciones, pautas y directrices expedidas por el Ministerio de Ambiente, y Desarrollo Sostenible.

ARTÍCULO 9. FUNCIONES: Son funciones de la Corporación las siguientes:

A. FUNCIONES DE PLANEACIÓN

1. Establecer los lineamientos y directrices de gestión ambiental en el territorio de su jurisdicción, de tal forma que permita la estructuración de las acciones

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA-”

programáticas articuladas en el contexto de las políticas ambientales de orden nacional.

2. Coordinar el proceso de preparación de los planes, programas y proyectos de desarrollo medioambiental que deben formular los diferentes organismos y entidades integrantes del Sistema Nacional Ambiental (SINA) en el área de su jurisdicción y en especial, asesorar a los departamentos, distritos y municipios de su comprensión territorial en la definición de los planes de actuación ambiental y de manejo sostenible de los recursos naturales renovables, de manera que se asegure la armonía y coherencia de las políticas y acciones adoptadas por las distintas entidades territoriales.
3. Participar con los demás organismos y entes competentes en el ámbito de su jurisdicción, en los procesos de planificación y ordenamiento territorial a fin de que el factor ambiental sea tenido en cuenta en las decisiones que se adopten.
4. Apoyar al Concejo Municipal y a la Asamblea Departamental en las funciones de planificación que les otorga la Constitución Política.
5. Coordinar y establecer los instrumentos de medición y monitoreo del impacto y resultado de gestión ambiental territorial y sectorial adelantada en su jurisdicción.

B. FUNCIONES DE NORMATIZACIÓN

1. Fijar en el área de su jurisdicción los límites permisibles de emisión, descarga, transporte o depósito de sustancias, productos, compuestos o cualquier otra materia que puedan afectar el medio ambiente o los recursos naturales renovables y prohibir, restringir o regular la fabricación, distribución, uso, disposición o vertimiento de sustancias causantes de degradación ambiental. Estos límites, restricciones y regulaciones en ningún caso podrán ser menos estrictos que los definidos por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.
2. Ordenar y establecer las normas y directrices para el manejo de las cuencas hidrográficas, y en general, para el uso y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales en el contexto de las propuestas de ordenamiento ambiental del territorio.
3. Sin perjuicio de las atribuciones de los municipios en relación con la zonificación y el uso del suelo, de conformidad con lo establecido en el artículo 313, numeral 7º de la Constitución Política, la Corporación establecerá las normas generales y las densidades máximas a las que se sujetarán los propietarios de vivienda en áreas suburbanas, en cerros y montañas, de manera que se protejan el medio ambiente y los recursos naturales. No menos del setenta por ciento del área a desarrollar en dichos proyectos se destinará a la conservación de la vegetación nativa existente, conforme lo dispone el numeral 31 del artículo 31 de la Ley 99 de 1993.

C. FUNCIONES DE ASESORÍA, COORDINACIÓN Y APOYO

1. Realizar actividades de análisis, seguimiento, prevención y control de desastres, en coordinación con las demás autoridades competentes, y asistirles en los

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA-”

aspectos medioambientales en la prevención y atención de emergencias y desastres.

2. Prestar asistencia técnica a entidades públicas, privadas y a los particulares, acerca del adecuado manejo de los recursos naturales renovables y la preservación del medio ambiente, en la forma que lo establezcan los reglamentos y de acuerdo con los lineamientos fijados por el Ministerio de Ambiente, y Desarrollo Sostenible.
3. Asesorar a las entidades territoriales, organizaciones sociales y sectoriales en la elaboración y gestión de proyectos en materia ambiental, que permitan avanzar con los propósitos trazados en el Plan de Gestión Ambiental Regional.

D. FUNCIONES DE ADMINISTRACIÓN

1. Ejercer la función de máxima autoridad ambiental en el área de su jurisdicción, de acuerdo con las normas de carácter superior y conforme a los criterios y directrices trazadas por el Ministerio de Ambiente, y Desarrollo Sostenible.
2. Otorgar concesiones, permisos, autorizaciones y licencias ambientales requeridas por la Ley para el uso, aprovechamiento o movilización de los recursos naturales renovables o para el desarrollo de las actividades que afecten o puedan afectar el medio ambiente.
3. Expedir la declaratoria previa favorable de viabilidad ambiental, para que la Dirección General Marítima, como autoridad marítima nacional otorgue autorizaciones, permisos y concesiones para la ocupación temporal de las playas y terrenos de bajamar.
4. Recaudar, conforme a la Ley, las contribuciones, tasas, derechos, tarifas y multas por concepto del uso y aprovechamiento de los recursos naturales renovables, fijar su monto en el territorio de su jurisdicción, con base en las tarifas mínimas establecidas por el Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Sostenible.
5. Administrar, bajo la tutela del Ministerio de Ambiente, y Desarrollo Sostenible, las áreas del sistema de parques nacionales que ese Ministerio le delegue. Esta administración podrá hacerse con la participación de las entidades territoriales y de la sociedad civil.
6. Reservar, alinderar, administrar o sustraer, en los términos y condiciones que fijen la ley y los reglamentos, los distritos de manejo integrado, los distritos de conservación de suelos, las reservas forestales y parques naturales de carácter regional, y reglamentar su uso y funcionamiento. Administrar las reservas forestales que sean establecidas conforme a las normas en el área de su jurisdicción.
7. Adquirir, por negociación directa o expropiación, bienes de propiedad privada y los patrimoniales de las entidades de derecho público, cuando ello sea necesario para el cumplimiento de sus funciones o para la ejecución de obras o proyectos requeridos para el cumplimiento de las mismas, e imponer o gestionar las servidumbres a que haya lugar, conforme a la ley.

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA-”

E. FUNCIONES DE EJECUCIÓN

1. Ejecutar las políticas, planes y programas nacionales en materia ambiental definida por la ley aprobatoria del Plan Nacional de Desarrollo y del Plan Nacional de Inversiones o por el Ministerio de Ambiente, y Desarrollo Sostenible, así como las del orden regional que le fueren confiadas conforme a la ley, dentro del ámbito de su jurisdicción.
2. Promover y desarrollar la participación comunitaria en programas de conservación, restauración y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales renovables dentro de su jurisdicción.
3. Promover y ejecutar obras de irrigación, avenamiento, defensa contra las inundaciones, regulación de cauces y corrientes de agua, y recuperación de tierras que sean necesarias para la defensa, protección y adecuado manejo de las cuencas hidrográficas del territorio de su jurisdicción, en coordinación con los organismos directores y ejecutores del sistema nacional de adecuación de tierras, conforme a las disposiciones legales y a las previsiones técnicas correspondientes. Cuando se trate de obras de riego y avenamiento que de acuerdo con las normas y los reglamentos requieran de licencia ambiental, ésta deberá ser expedida por el Ministerio de Ambiente, y Desarrollo Sostenible.
4. Ejecutar, administrar, operar y mantener, en coordinación con las entidades territoriales, proyectos, programas de desarrollo sostenible y obras de infraestructura cuya realización sea necesaria para la defensa y protección o para la descontaminación o recuperación del medio ambiente y los recursos naturales renovables.
5. Adelantar con las administraciones municipales o distritales, programas de adecuación de áreas urbanas en zonas de alto riesgo, tales como el control de erosión, manejo de cauces y reforestación; así mismo podrá administrar, manejar, operar y mantener las obras ejecutadas y aquellas que le aporten o entreguen los municipios o distritos para estos efectos.
6. Realizar y fomentar actividades de repoblación, restauración y conservación de ecosistemas boscosos, de la fauna y flora acuática y terrestre.
7. Imponer, distribuir y recaudar las contribuciones de valorización con que haya de gravarse la propiedad inmueble, por razón de la ejecución de obras públicas por parte de la Corporación; fijar los demás derechos cuyo cobro pueda hacer conforme a la Ley.
8. Celebrar contratos y convenios con las entidades territoriales, otras entidades públicas y privadas y con las entidades sin ánimo de lucro cuyo objeto sea la defensa y protección del medio ambiente y los recursos naturales renovables, con el fin de ejecutar de mejor manera alguna o algunas de sus funciones, cuando no correspondan al ejercicio de funciones administrativas.

F. FUNCIONES DE INVESTIGACIÓN, EDUCACIÓN E INFORMACIÓN.

1. Promover y realizar conjuntamente con los organismos nacionales adscritos y vinculados al Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Sostenible y con las entidades de apoyo técnico y científico del Sistema Nacional Ambiental (SINA) y

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA-”

otros centros o instituciones cuya misión se articule en el ámbito de la Corporación, estudios e investigaciones en materia de medio ambiente y recursos naturales renovables.

2. Implantar y operar el Sistema de Información Ambiental en el área de su jurisdicción, de acuerdo con las directrices trazadas por el Ministerio de Ambiente, y Desarrollo Sostenible.
3. Transferir y socializar la tecnología resultante de las investigaciones que adelanten las entidades de investigación científica y de apoyo técnico del nivel nacional que forman parte del Sistema Nacional Ambiental - SINA.
4. Asesorar a las entidades territoriales en la formulación de planes de educación ambiental formal y ejecutar programas de educación no formal, conforme a las directrices de la política nacional.

G. FUNCIONES DE CONTROL Y SEGUIMIENTO.

1. Ejercer las funciones de evaluación, control, monitoreo y seguimiento ambiental de las actividades de exploración, explotación, beneficio, transporte, uso y depósito de los recursos naturales no renovables, con exclusión de las competencias atribuidas al Ministerio de Ambiente, y Desarrollo Sostenible. Esta función comprende la expedición de la respectiva licencia ambiental. Las funciones a que se refiere este numeral serán ejercidas de acuerdo con el artículo 58 de la Ley 99 de 1993.
2. Ejercer las funciones de evaluación, control, monitoreo y seguimiento ambiental de los usos del agua, el suelo, el aire y los demás recursos naturales renovables, lo cual comprenderá el vertimiento, emisión o incorporación de sustancias o residuos líquidos, sólidos y gaseosos, a las aguas en cualquiera de sus formas, al aire o a los suelos, así como los vertimientos o emisiones que puedan causar daño o poner en peligro el normal desarrollo sostenible de los recursos naturales renovables o impedir u obstaculizar su empleo para otros usos. Estas funciones comprenden la expedición de las respectivas licencias ambientales, permisos, concesiones, autorizaciones y salvoconductos.
3. Ejercer el control de la movilización, procesamiento y comercialización de los recursos naturales renovables en coordinación con las demás Corporaciones Autónomas Regionales, las entidades territoriales y otras autoridades de policía, de conformidad con la Ley y los reglamentos; y expedir los permisos, licencias y salvoconductos para la movilización de recursos naturales renovables.
4. Imponer y ejecutar a prevención y sin perjuicio de las competencias atribuidas por la Ley a otras autoridades, las medidas de policía y las sanciones previstas en la Ley, en caso de violación a las normas de protección ambiental y de manejo de recursos naturales renovables y exigir, con sujeción a las regulaciones pertinentes a la reparación de los daños causados.

PARAGRAFO PRIMERO: Serán funciones de la Corporación las demás que anteriormente estaban atribuidas a otras entidades en materia del medio ambiente y recursos naturales renovables, dentro de sus respectivos ámbitos de competencia, en cuanto no pugnen con las atribuidas por la Constitución Nacional, a las entidades

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA-”

territoriales, o sean contrarias a la Ley 99 de 1993 o a las facultades que ella le otorga al Ministerio de Ambiente, y Desarrollo Sostenible.

PARAGRAFO SEGUNDO: La Corporación realizará sus tareas o funciones en estrecha coordinación con las entidades territoriales y con los organismos a las que ésta haya asignado responsabilidades de su competencia, y con los demás estamentos organizados de carácter social y económico de la región.

ARTÍCULO 10. DELEGACIÓN DE FUNCIONES DE CORALINA: El Consejo Directivo de La Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina – CORALINA-podrá autorizar la delegación de funciones en otros entes públicos o en personas jurídicas legalmente constituidas sin ánimo de lucro, siempre que en este último caso no impliquen el ejercicio de atribuciones propias de autoridad administrativa. La facultad sancionatoria es indelegable.

La entidad delegataria se someterá a los requisitos y formalidades prescritas para el ejercicio de las funciones delegadas.

CORALINA podrá en cualquier tiempo asumir nuevamente las funciones delegadas, respetando las estipulaciones contractuales correspondientes. En todo caso, los convenios de delegación de funciones que sean celebrados, deberán estipular la facultad que tiene la Corporación de reasumir sus funciones cuando las circunstancias lo requieran.

ARTICULO 11. SISTEMA DE GESTIÓN CORPORATIVO: La Corporación fundamentará su accionar en el desarrollo de un Sistema de Gestión Integral por procesos que involucre, entre otros, criterios en torno a la calidad, manejo ambiental y de salud ocupacional, de tal forma que se promueva el mejoramiento continuo y la satisfacción de los requisitos de usuarios y partes interesadas.

CAPITULO III

ORGANOS DE DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN

ARTÍCULO 12. ORGANOS DE DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN: La Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA-, tendrá los siguientes órganos de Dirección y Administración:

- a. La Asamblea Corporativa.
- b. El Consejo Directivo.
- c. El Director General.

PARÁGRAFO: En el ejercicio de sus funciones, los integrantes de los órganos de Dirección y Administración de la Corporación, actuarán consultando el interés general y la política nacional, departamental, regional y local en materia ambiental y desarrollo humano sostenible, utilizando la planificación ambiental como herramienta prioritaria y fundamental para el cumplimiento de los objetivos de la entidad, y para garantizar la continuidad de sus acciones.

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA-”

TITULO I

LA ASAMBLEA CORPORATIVA

ARTÍCULO 13. INTEGRACIÓN DE LA ASAMBLEA CORPORATIVA: Es el principal órgano de dirección de la Corporación y estará integrado por todos los representantes legales de las entidades territoriales que integran su jurisdicción, de conformidad con lo establecido en el Artículo cuarto de estos Estatutos.

ARTÍCULO 14. FUNCIONES DE LA ASAMBLEA CORPORATIVA: Son funciones de la Asamblea Corporativa las siguientes:

- a. Designar el Revisor Fiscal de la Corporación.
- b. Conocer y aprobar el informe de gestión de la administración.
- c. Conocer y aprobar las cuentas de resultados de cada período anual.
- d. Adoptar los Estatutos de la Corporación y las reformas que se le introduzcan.
- e. Fijar los honorarios de los integrantes del Consejo Directivo que no tengan la calidad de servidores públicos, por la asistencia a sus sesiones plenarias de carácter ordinario y extraordinario.
- f. Las demás que le fije la Ley y sus reglamentos.

ARTÍCULO 15. REUNIONES: Las reuniones de la Asamblea Corporativa se efectuarán en forma ordinaria por lo menos una vez al año y extraordinariamente cuando sean convocados por el Presidente de la Asamblea Corporativa o la mayoría de los miembros de dicha Asamblea y el Director General.

ARTÍCULO 16. CONVOCATORIA A LAS REUNIONES DE LA ASAMBLEA CORPORATIVA: Las reuniones ordinarias de la Asamblea Corporativa tendrán lugar dentro de los dos (2) primeros meses de cada año, previa convocatoria escrita efectuada por el Presidente de la misma, con antelación no inferior a ocho (8) días calendario. En las reuniones, la Asamblea Corporativa podrá deliberar y decidir sobre cualquier asunto de su competencia.

La convocatoria a reuniones extraordinarias se hará con una anticipación mínima de tres (3) días.

En las sesiones extraordinarias, el órgano que hace la convocatoria deberá indicar previamente los motivos de ella y los asuntos que serán sometidos a su consideración.

La Asamblea Extraordinaria sólo podrá tratar los temas para los que sea convocada.

A las sesiones de la Asamblea Corporativa, podrán concurrir las personas que la Asamblea determine, cuando las circunstancias lo requieran.

PARÁGRAFO: A las reuniones de la Asamblea Corporativa asistirá, con voz pero sin voto, el Director General de la Corporación, el Revisor Fiscal y las personas que los miembros de la Asamblea Corporativa determinen cuando las circunstancias lo requieran, previa invitación formulada por el Presidente de la Asamblea.

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA-”

ARTÍCULO 17. QUORUM Y VOTACIÓN: Constituye quórum deliberatorio y decisorio la presencia en el recinto de la sesión de los dos representantes legales de las entidades territoriales de la jurisdicción de CORALINA, o de sus delegados.

Los miembros de la Asamblea Corporativa tendrán en sus deliberaciones y decisiones el derecho a voto igual. Cada miembro de la Asamblea Corporativa sólo podrá representar, a efectos de votación, a la entidad territorial de la cual es representante legal; pero podrá delegar su participación en un Secretario de Despacho o en un funcionario de nivel asesor, mediante acto administrativo de delegación.

Si transcurridas dos (2) horas a partir de la fijada para dar inicio a la sesión no se ha integrado el quórum, se convocará a una nueva reunión de la Asamblea Corporativa, en los términos establecidos en el artículo anterior.

ARTÍCULO 18. PRESIDENTE Y SECRETARIO DE LA ASAMBLEA: El Gobernador del Departamento será quien presida las sesiones de la Asamblea y el secretario del Consejo Directivo igualmente hará las veces de Secretario de la Asamblea Corporativa. Dicho Secretario no tendrá voz ni voto en las sesiones.

ARTÍCULO 19. FUNCIONES DEL PRESIDENTE DE LA ASAMBLEA: Son funciones del Presidente:

- a. Dirigir la sesión y mantener el orden de ella.
- b. Cumplir y hacer cumplir todas las disposiciones relativas al funcionamiento de la Asamblea Corporativa.
- c. Suscribir con su firma el acta, los acuerdos y proposiciones aprobadas.
- d. Las demás que sean inherentes y propias de sus responsabilidades.

ARTICULO 20. FUNCIONES DEL SECRETARIO DE LA ASAMBLEA: Son funciones del Secretario:

- a. Elaborar y suscribir con su firma el acta de la Asamblea Corporativa.
- b. Dar lectura a las proposiciones, proyectos de Acuerdo y toda clase de documentos que deban ser leídos en la respectiva sesión.
- c. Dar a conocer el resultado de las votaciones que se realicen dentro de la sesión.
- d. Redactar de acuerdo con el Presidente, todas las comunicaciones que deba evacuar la Asamblea Corporativa.
- e. Dirigir el archivo de documentos de la Asamblea Corporativa.
- f. Desempeñar, además, todas las funciones que naturalmente le corresponda.

ARTÍCULO 21. DENOMINACIÓN DE LOS ACTOS DE LA ASAMBLEA CORPORATIVA: Todas las deliberaciones y decisiones de la Asamblea Corporativa deberán constar por escrito en un acta que para tales efectos será levantada con

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA-”

indicación de la fecha, hora y lugar de su celebración, y deberá ser suscrita por el presidente y el secretario de la Asamblea Corporativa.

Las decisiones que adopte la Asamblea Corporativa estarán contenidas en actos que se denominarán “Acuerdos de Asamblea Corporativa o Propositiones”. Estos actos deberán llevar una numeración sucesiva e incorporar la fecha de su aprobación, y serán suscritos por el Presidente de la Asamblea y el Secretario.

Las actas y Acuerdos de la Asamblea Corporativa reposarán en la Secretaría General de la Corporación o la dependencia que haga sus veces. A esta dependencia corresponderá la guarda documental, la expedición de copias y autenticación de los actos de la Asamblea Corporativa.

ARTICULO 22. DEBATES: Los proyectos de Acuerdo de Asamblea y las Propositiones que sean sometidas a consideración de la Asamblea Corporativa serán aprobados, rechazados o aplazados en un (1) solo debate.

TITULO II

EL CONSEJO DIRECTIVO

ARTÍCULO 23. INTEGRACIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO: El Consejo Directivo de CORALINA es el órgano de administración de la entidad.

De conformidad con lo instruido en los artículos 37 de la Ley 99 de 1993 y 23 de la Ley 47 de 1993, estará integrado por:

- a. El Gobernador del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, o su delegado, quien lo presidirá.
- b. El Alcalde del Municipio de Providencia y Santa Catalina, o su delegado.
- c. Un representante del Sr. Presidente de la República.
- d. El Ministro de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Sostenible o su Delegado.
- e. El Director General del Instituto de Investigaciones Marinas y Costeras “José Benito Vives de Andreis- INVEMAR”.
- f. El Secretario de Agricultura y Pesca del Departamento.
- g. El Secretario de Planeación Departamental.
- h. Un representante de los Gremios Económicos Organizados en el Departamento.
- i. Un representante de los Gremios de la Producción Artesanal, Agropecuaria y Pesquera, debidamente constituidos en el archipiélago.
- j. El Director General Marítimo del Ministerio de Defensa.
- k. Un representante de las Organizaciones No gubernamentales Ambientales elegido por sus miembros.

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA-”

l. Dos representantes de la comunidad Nativa de San Andrés.

m. Un representante de la comunidad Nativa de Providencia.

PARAGRAFO 1º: Los miembros del Consejo Directivo enunciados en los literales l) y m) serán elegidos por votación popular, de conformidad con la reglamentación expedida por el Gobierno Nacional.

PARAGRAFO 2º: El Director General de CORALINA podrá asistir a las reuniones del Consejo Directivo con derecho a voz pero sin voto.

ARTICULO 24. PERIODO DE LOS REPRESENTANTES DE ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES, GREMIOS ECONOMICOS, GREMIOS DE LA PRODUCCION ARTESANAL Y COMUNIDAD RAIZAL ANTE CONSEJO DIRECTIVO: De conformidad con lo establecido en la Ley 1263 del 2008, el período de los representantes será igual al del Director de la Corporación Autónoma Regional o de Desarrollo Sostenible., y podrán ser reelegibles. Dicho periodo se iniciara el 1º de Enero del año siguiente al de su elección y concluirá el 31 de Diciembre del último año de dicho periodo.

ARTÍCULO 25. CONVOCATORIA Y ELECCIÓN DE LOS REPRESENTANTES DE LAS ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES ANTE EL CONSEJO DIRECTIVO: La convocatoria y elección del representante y suplente de las Organizaciones No Gubernamentales de carácter ambiental ante el Consejo Directivo de CORALINA, se realizará de acuerdo con la reglamentación que sobre el particular expida el Ministerio de Ambiente, y Desarrollo Sostenible, de conformidad con el parágrafo 1º del artículo 26 de la Ley 99 de 1993.

ARTÍCULO 26. CONVOCATORIA PARA LA ELECCION DE LOS REPRESENTANTES DE LOS GREMIOS ECONOMICOS Y GREMIOS DE LA PRODUCCION ARTESANAL ANTE EL CONSEJO DIRECTIVO: La elección del representante y suplente de los Gremios Económicos y de los Gremios de la Producción Artesanal, Agropecuaria y Pesquera que tengan su domicilio y ejerzan actividades en el área de jurisdicción de la corporación, ante el Consejo Directivo, se efectuara dentro de los primeros quince (15) días del mes de Octubre del año anterior a la iniciación del respectivo periodo. Para ello, la Corporación por intermedio del Secretario General deberá dentro del mes anterior a la mencionada fecha, solicitar a la entidad que agrupe estos gremios que adelante el proceso de elección de los nuevos miembros ante el Consejo Directivo.

PARAGRAFO 1º En caso de no informarse a la Corporación sobre los nombres de los nuevos miembros electos, deberán continuar asistiendo al Consejo Directivo los representantes del sector privado del periodo inmediatamente anterior, hasta tanto se designe su reemplazo.

ARTÍCULO 27. ELECCIÓN DE LOS REPRESENTANTES DE LA COMUNIDAD RAIZAL ANTE EL CONSEJO DIRECTIVO: La elección de los tres (3) representantes de la comunidad raizal (dos por la isla de San Andrés y uno por la isla de Providencia) se realizará por elección popular, de acuerdo con la reglamentación que para el efecto expida el Gobierno Nacional.

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA-”

ARTICULO 28. FALTAS ABSOLUTAS DE LOS REPRESENTANTES DEL SECTOR PRIVADO ANTE EL CONSEJO DIRECTIVO, DE LAS ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO AMBIENTALES Y DE LA COMUNIDAD NATIVA: Se consideran faltas absolutas de los representantes del sector privado, de las entidades sin ánimo de lucro ambientales y de la comunidad nativa ante el Consejo Directivo, las siguientes:

- a. Renuncia.
- b. Declaratoria de nulidad de la elección.
- c. Entrar a desempeñar un cargo o empleo público, salvo las excepciones contempladas en la Ley. .
- d. Condena a pena privativa de la libertad.
- e. Interdicción judicial.
- f. Incapacidad física permanente.
- g. Inasistencia a más de dos (2) reuniones seguidas del Consejo Directivo sin justa causa.
- h. Muerte.

ARTICULO 29. FALTAS TEMPORALES DE LOS REPRESENTANTES DEL SECTOR PRIVADO ANTE EL CONSEJO DIRECTIVO, DE LAS ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO AMBIENTALES Y DE LA COMUNIDAD NATIVA: Se consideran faltas temporales de los representantes del sector privado ante el Consejo Directivo, las siguientes:

- a. Incapacidad física transitoria.
- b. Ausencia forzada e involuntaria.
- c. Decisión emanada de autoridad competente.

ARTICULO 30. FORMA DE LLENAR LAS FALTAS ABSOLUTAS Y TEMPORALES DE LAS ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO Y COMUNIDAD NATIVA: Las faltas absolutas y temporales de los representantes de las entidades sin ánimo de lucro y comunidad nativa, y la forma de suplirlas, se sujetarán a las disposiciones que sobre la materia se encuentran vigentes o expida el Ministerio de Ambiente, y Desarrollo Sostenible.

ARTICULO 31. FORMA DE LLENAR LAS FALTAS ABSOLUTAS Y TEMPORALES DE LOS REPRESENTANTES DEL SECTOR PRIVADO ANTE EL CONSEJO DIRECTIVO: Las faltas absolutas de los representantes del sector privado ante el Consejo Directivo, serán suplidas mediante una nueva elección hecha conforme lo establece la normativa vigente.

El representante que sea elegido para suplir una falta absoluta, tendrá la calidad de integrante del Consejo Directivo hasta la terminación del período inicial.

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA-”

Las faltas temporales serán suplidas por los suplentes, mientras persista la situación que la originó.

ARTÍCULO 32. FUNCIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO: Son funciones del Consejo Directivo de CORALINA:

- a. Proponer a la Asamblea Corporativa la adopción de los Estatutos de la Corporación y de sus reformas.
- b. Determinar la planta de personal de la Corporación.
- c. Disponer la participación de la Corporación en la constitución y organización de sociedades o asociaciones y fundaciones o el ingreso a las existentes.
- d. Disponer la contratación de créditos externos.
- e. Determinar la estructura interna de CORALINA, por lo cual podrá crear, suprimir y fusionar dependencias y asignarles responsabilidades conforme a la ley.
- f. Aprobar la incorporación o sustracción de áreas de qué trata el numeral 16 del artículo 31 de la ley 99 de 1993.
- g. Autorizar la delegación de funciones de la Corporación.
- h. Aprobar el plan general de actividades, y el presupuesto anual de inversiones.
- i. Nombrar conforme a la ley y sus decretos reglamentarios, o remover por la mayoría exigida en los estatutos, al Director General de la Corporación.
- j. Cumplir y hacer cumplir los Estatutos, las decisiones de la Asamblea Corporativa y sus propias determinaciones.
- k. Aprobar el Plan de Acción de las Administración y el Plan de Gestión Ambiental Regional – PGAR, que fuesen presentados por parte del Director General.
- l. Autorizar las comisiones al exterior de Director de la Corporación.
- m. Las demás que le otorguen la ley, los Estatutos o la Asamblea Corporativa.

PARAGRAFO: De conformidad con el inciso tercero del artículo 37 de la Ley 99 de 1993, el Consejo Directivo de CORALINA asume las funciones definidas en el Capítulo V de la Ley 47 de 1993, respecto de la Junta para la Protección de los Recursos Naturales y Ambientales del Departamento, en esta medida es su función otorgar, si lo estima conveniente, permisos, concesiones y licencias para la construcción de todo tipo de muelles. En ningún caso se podrán conceder tales permisos, concesiones y licencias cuando se trate de la realización de construcciones cubiertas sobre el mar. (Parágrafo art. 25 de la Ley 47 de 1993).

ARTÍCULO 33. ACTUACIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO: Todos los miembros del Consejo Directivo actuarán consultando los intereses de todo el territorio de la jurisdicción de la Corporación.

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA–”

ARTICULO 34. REGIMEN DE INHABILIDADES, RESPONSABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: A los integrantes del Consejo Directivo se les aplicará el régimen de inhabilidades, responsabilidades e incompatibilidades previsto para los miembros de las Juntas o Consejos Directivos de las entidades descentralizadas del orden nacional, lo establecido en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 del 2007, la Ley 1174 del 2011 o Estatuto Anticorrupción y demás normas que las modifiquen, sustituyan o subroguen.

ARTÍCULO 35. PRESIDENTE Y SECRETARIO: El Consejo Directivo de CORALINA estará presidido por el Gobernador del Departamento Archipiélago o su delegado. Ejercerá las funciones de Secretario del Consejo Directivo el Secretario General de la Corporación o quien haga sus veces, y en su ausencia la persona que designe el Consejo Directivo.

En caso de que el Presidente del Consejo Directivo no esté presente o deba retirarse, los miembros elegirán a otro miembro como Presidente de manera temporal para continuar o hasta finalizar la reunión.

ARTICULO 36. REUNIONES: Las reuniones ordinarias del Consejo Directivo serán realizadas cada dos (2) meses, en el lugar, fecha y hora que determine este órgano de administración. Habrá reuniones extraordinarias cuando se convoquen por el Presidente del Consejo Directivo, el Director General y cuatro (4) de sus miembros, y excepcionalmente por convocatoria del Ministro de Ambiente, y Desarrollo Sostenible. Para la celebración de reuniones ordinarias, se deberá citar por escrito o por medios electrónicos, con no menos de ocho (8) días hábiles de antelación, especificando los temas o materias a tratar, la hora y el lugar de la reunión. No obstante lo anterior, en las reuniones ordinarias se podrá tratar cualquier asunto de los que legal y estatutariamente le corresponde.

Las reuniones extraordinarias se convocaran con por lo menos tres (3) días de anticipación. Quien convoque a reunión extraordinaria, deberá indicar previamente los motivos de la citación y los asuntos que serán sometidos a consideración del Consejo y en la reunión solo se podrán tratar los temas para los cuales se convocó.

PARAGRAFO 1o. El Consejo Directivo sesionará ordinariamente dentro de la jurisdicción de CORALINA. Por lo menos una vez al año, sesionará en el Municipio de Providencia. El Consejo Directivo igualmente podrá sesionar válidamente de manera extraordinaria por fuera del territorio de su jurisdicción cuando se presenten circunstancias debidamente justificadas que los ameriten o la especialidad de ciertos temas lo recomiende.

PARAGRAFO 2o: A las reuniones del Consejo Directivo asistirá el Director General con voz pero sin voto y aquellas personas que el Consejo directivo determine, cuando considere que los temas a tratar así lo requieran.

ARTICULO 37. GASTOS DE VIAJE: Por la asistencia efectiva a cada sesión plenaria presencial ordinaria o extraordinaria, los miembros del Consejo Directivo descritos en los literales h), i), k), l) y m) del artículo 23 de estos estatutos, tendrán derecho a percibir a título de gastos de viaje una suma equivalente a uno y medio (1,5) salarios mínimos legales mensuales vigentes.

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA-”

Dichos gastos se reconocerán únicamente cuando quiera que las reuniones ocasionen un desplazamiento de los mencionados miembros a un lugar distinto al de su residencia.

PARAGRAFO: Se entiende por asistencia efectiva la participación en la totalidad de cada una de las reuniones y en la toma de decisiones a que haya lugar en las mismas.

ARTÍCULO 38. QUÓRUM: Constituye quórum para deliberar válidamente, la presencia de la mitad más uno de los miembros del Consejo Directivo.

ARTÍCULO 39. DECISIONES Y MAYORÍAS: Las decisiones del Consejo Directivo se adoptarán con el voto de más de la mitad de los asistentes, siempre que haya quórum para deliberar.

La elección de Director General requerirá el voto favorable de la mayoría absoluta de los integrantes del Consejo Directivo. La remoción requerirá del voto unánime de las dos terceras partes de los miembros del Consejo Directivo, y por las causales que establezca la ley.

Cada integrante del Consejo Directivo tendrá derecho a un (1) voto.

PARAGRAFO. Se entiende por mayoría absoluta, el voto favorable de la mitad más uno de los miembros del Consejo Directivo.

ARTÍCULO 40. REUNIONES VIRTUALES: El Consejo Directivo podrá celebrar sesiones por medios electrónicos o virtuales, a través de comunicación interactiva con mensajes de datos en los cuales se conozca el alcance de las materias que los mismos contienen, y el sentido del voto emitido por los integrantes del Consejo Directivo.

PARAGRAFO 1. Se entiende por mensaje de datos, la información generada, enviada, recibida, almacenada o comunicada por medios electrónicos, ópticos o similares, como pudieran ser, entre otros, el Intercambio Electrónico de Datos, Internet, el correo electrónico, las cartas, el telegrama, el télex o el telefax y videoconferencia o teleconferencia.

PARAGRAFO 2. Para la realización de sesiones virtuales, cada miembro del Consejo Directivo dispondrá de un correo electrónico.

ARTICULO 41. CONDICIONES DE CELEBRACIÓN DE REUNIONES VIRTUALES: podrán celebrarse sesiones virtuales del Consejo Directivo en los siguientes casos:

- a. Cuando se haya surtido convocatoria para una sesión presencial, y no se haya logrado conformar el quórum deliberatorio y decisorio exigido en los presentes estatutos.
- b. Cuando luego de haberse surtido la respectiva convocatoria, la mayoría de los integrantes del Consejo Directivo emitan mensajes de datos solicitando que la sesión para la cual se convoca, se realice de manera virtual.
- c. Cuando por fuerza mayor no se pueda convocar a sesión presencial o el trámite del asunto no permitiere esperar la reunión presencial.

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA–”

d. Cuando el Director General deba someter a consideración del Consejo Directivo la aprobación de los siguientes asuntos:

- Modificaciones de Acuerdos que hayan sido aprobados por el Consejo Directivo con antelación. En estos casos, se podrán celebrar sesiones virtuales solo cuando se trate de modificaciones o ajustes menores a los mismos.
- Acuerdos a los cuales se les haya dado un debate en sesión presencial, y su aprobación resultare postergada. En este caso se podrán realizar sesiones virtuales cuando para la aprobación no se requiera hacer nuevas presentaciones ni ser sometido a discusiones posteriores.

e. Cuando lo estime conveniente el presidente del Consejo Directivo para algún asunto en particular.

PARAGRAFO: En todo caso, no se podrán celebrar sesiones virtuales del Consejo Directivo para debatir y aprobar Proyectos de Acuerdo que contemplen las siguientes materias:

- Aprobación, modificación o ajustes del Plan de Gestión Ambiental Regional,
- Aprobación, modificación o ajustes del Plan de Acción de la Administración
- Elección o remoción del Director General,
- Aprobación, modificación o ajustes del Presupuesto de Ingresos y gastos,
- Reforma a la estructura y planta de cargos,
- Empréstitos,
- La incorporación o sustracción de las áreas de que trata el numeral 16 del artículo 31 de la Ley 99 de 1993, y
- Proyectos de acuerdo de carácter general.

ARTICULO 42. QUORUM REQUERIDO EN SESIÓN VIRTUAL: El quórum decisorio requerido para entenderse que un asunto fue aprobado, negado o aplazado en sesión virtual, será el mismo establecido en el artículo 40 de estos estatutos respetando igualmente la exigencia del quórum para deliberar establecido en el artículo 39. Debe quedar constancia del sentido del voto de los integrantes del Consejo Directivo.

PARAGRAFO. El Secretario del Consejo Directivo, coordinara las sesiones virtuales y velará por la salvaguarda de los documentos generados por medios electrónicos así como levantara un acta sucinta sobre las mismas.

ARTÍCULO 43. ACTOS DEL CONSEJO: Las decisiones que adopte el Consejo Directivo se denominarán "Acuerdo de Consejo Directivo" o "Proposiciones", y deberán llevar la firma del Presidente y el Secretario del Consejo.

De las deliberaciones del Consejo Directivo se dejará constancia en actas, cada una de las cuales deberá ser firmada por el Presidente y por el Secretario del Consejo Directivo. Las Actas, Acuerdos y Proposiciones del Consejo Directivo reposarán en la Secretaría General de la Corporación o la dependencia que haga sus veces. A esta dependencia corresponderá la guarda documental, la expedición de copias y autenticación de los actos del Consejo.

PARÁGRAFO. Los acuerdos del Consejo Directivo se numerarán sucesivamente con la indicación del día, mes y año en que se aprueban.

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA-”

ARTICULO 44. DEBATES: Los proyectos de acuerdo y las proposiciones que sean sometidas a consideración del Consejo Directivo serán aprobados, rechazados o aplazados en un (1) solo debate, salvo la adopción del Presupuesto de Ingresos y Gastos para cada vigencia el cual se podrá aprobar en dos debates o aquellos asuntos que el Consejo considere que requieren mayor ilustración o aclaración.

ARTICULO 45. COMISIONES ACCIDENTALES: Cuando los asuntos así lo ameriten, el Consejo Directivo regulará la integración y funcionamiento de comisiones internas de estudio. Dichas comisiones podrán apoyarse en las áreas misionales de la Corporación, las cuales evaluarán preliminarmente los asuntos que serán sometidos a su consideración. Las Comisiones Accidentales creadas para cada ocasión rendirán un informe de recomendaciones finales ante la plenaria.

ARTÍCULO 46. FUNCIONES DEL PRESIDENTE: Son funciones del Presidente del Consejo Directivo:

- a. Dar posesión al Director General de la entidad, tomándole el juramento de rigor.
- b. Dirigir las sesiones y mantener el orden en ellas.
- c. Cumplir y hacer cumplir todas las disposiciones relativas al funcionamiento del Consejo Directivo.
- d. Firmar las Actas, los Acuerdos y Proposiciones aprobadas.
- e. Llevar la representación del Consejo Directivo en los actos que así lo requieran.
- f. Las demás que sean inherentes y propias de sus responsabilidades.

ARTICULO 47. FUNCIONES DEL SECRETARIO: Son funciones del Secretario del Consejo Directivo:

- a. Realizar las citaciones a los Consejeros y hacerles llegar con anterioridad la documentación requerida para el desarrollo de la sesión.
- b. Elaborar y suscribir con su firma las actas del Consejo Directivo.
- c. Dar lectura a las proposiciones, proyectos de Acuerdo y toda clase de documentos que deban ser leídos en la respectiva sesión plenaria o de comisiones.
- d. Dar a conocer el resultado de las votaciones que se realicen dentro de la respectiva sesión.
- e. Redactar de acuerdo con el Presidente, todas las comunicaciones que deba evacuar el Consejo Directivo.
- f. Dirigir el archivo de documentos del Consejo Directivo.
- g. Desempeñar, además, todas las funciones que naturalmente le corresponda.

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA-”

TITULO III

EL DIRECTOR GENERAL

ARTÍCULO 48. DIRECTOR GENERAL: El Director General es el representante legal de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA- y su primera autoridad ejecutiva. El Director General no es agente de los integrantes del Consejo Directivo y actuará a nivel regional con autonomía técnica, consultando la política nacional. Atenderá las orientaciones y directrices de los entes territoriales, de los representantes de la comunidad y del sector privado que sean dados a través de los órganos de dirección.

ARTÍCULO 49. CALIDADES DEL DIRECTOR GENERAL: Para ser nombrado Director General de CORALINA, atendiendo las disposiciones establecidas en la Ley 99 de 1993, la Ley 1263 del 26 de diciembre de 2008 y demás normas que las complementen, sustituyan o reformen; el aspirante debe cumplir los siguientes requisitos:

- a. Título Profesional Universitario.
- b. Título de formación avanzada de postgrado o tres (3) años de experiencia profesional.
- c. Experiencia profesional de cuatro (4) años adicionales a los requisitos establecidos en el literal anterior, de los cuales por lo menos uno (1) debe ser en actividades relacionadas con el medio ambiente y los recursos naturales renovables o haber desempeñado el cargo de Director General de Corporación Autónoma Regional o de Desarrollo Sostenible.
- d. Tarjeta Profesional en los casos reglamentados por la ley.
- e. Aquellos que exige el régimen especial del Departamento en materia de idiomas y residencia.

PARÁGRAFO. Al Director General se le aplicará el régimen de inhabilidades e incompatibilidades previsto para los Directores de las entidades descentralizadas del orden nacional.

ARTÍCULO 50. DESIGNACIÓN, PERÍODO Y POSESIÓN DEL DIRECTOR GENERAL: El Director General tiene la calidad de empleado público, sujeto al régimen establecido en el Decreto 1768 de 1994 y las normas que lo sustituyan o modifiquen y en lo que sea compatible con las disposiciones aplicables a los servidores públicos del orden nacional.

El Director General de la Corporación será designado por el Consejo Directivo para un período de cuatro (4) años, conforme a las normas y procedimientos establecidos en la ley; y podrá ser reelegido por una sola vez. Hasta tanto tome posesión de su cargo la persona que haya sido designada como Director General, quien venía desempeñando el cargo continuara ejerciéndolo.

El Director General tomará posesión de su cargo ante el Presidente del Consejo Directivo de la Corporación, y en su defecto y de manera excepcional ante un notario o

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA-”

juez del municipio del domicilio principal de la entidad, previo el lleno de los requisitos legales exigidos.

PARÁGRAFO. Las certificaciones sobre representación legal y vigencia del nombramiento del Director General de la Corporación, serán expedidas por la Secretaría del Consejo Directivo o la dependencia que haga sus veces.

ARTÍCULO 51. PLAN DE ACCIÓN DEL DIRECTOR: Dentro de los cuatro (4) meses siguientes a su posesión, el Director General presentará para aprobación del Consejo Directivo el “Plan de Acción de la Administración” en el cual se concreta el compromiso institucional de ésta para el logro de los objetivos y metas planteados en el Plan de Gestión Ambiental Regional. En él se definirán las acciones e inversiones que se adelantarán en el área de su jurisdicción y su proyección será de 4 años.

ARTÍCULO 52. REMOCIÓN DEL DIRECTOR GENERAL: El Consejo Directivo de la Corporación únicamente podrá remover al Director General en los siguientes casos:

1. Por renuncia regularmente aceptada.
2. Por supresión del empleo de conformidad con la Ley.
3. Por retiro con derecho a jubilación.
4. Por invalidez absoluta.
5. Por destitución.
6. Por declaratoria de vacancia del empleo en caso de abandono del mismo.
7. Por edad de retiro forzoso.
8. Por vencimiento del período para el cual fue nombrado, siempre que haya tomado posesión quién haya de sucederle.
9. Por orden o decisión judicial.
10. Por incumplimiento de las metas anuales de su “Plan de Acción”, en un porcentaje superior al 30%. Para eso se requiere la mayoría de las dos terceras partes de sus miembros, conforme a los principios constitucionales del debido proceso y derecho de defensa.

ARTÍCULO 53. FUNCIONES: Son funciones del Director General de CORALINA, las señaladas en las leyes, en los reglamentos y en particular en estos estatutos, así:

- a. Dirigir, coordinar y controlar las actividades de la Corporación y ejercer su representación legal.
- b. Cumplir y hacer cumplir las decisiones y acuerdos de la Asamblea Corporativa y el Consejo Directivo.
- c. Presentar para estudio y aprobación del Consejo Directivo, los planes y programas que se requieren para el desarrollo del objeto de la Corporación, el

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA-”

proyecto de presupuesto anual de rentas y gastos, así como los proyectos de organización administrativa y de planta de personal de la misma.

- d. Presentar al Consejo Directivo para su aprobación los proyectos de reglamento interno.
- e. Ordenar los gastos, dictar los actos, realizar las operaciones, celebrar los contratos y convenios que se requieren para el normal funcionamiento y el logro de los objetivos y funciones de la entidad.
- f. Constituir mandatarios o apoderados que representen a la Corporación en asuntos judiciales o litigiosos y demás actuaciones que lo requieran
- g. Nombrar y remover el personal de la Corporación.
- h. Administrar y velar por la adecuada utilización de los bienes y fondos que constituyen el patrimonio de la Corporación.
- i. Rendir informes al Ministerio de Ambiente, y Desarrollo Sostenible, en la forma que éste lo determine, sobre el estado de ejecución de las funciones que corresponden a la Corporación y los informes generales y periódicos o particulares que solicite, sobre las actividades desarrolladas y la situación general de la entidad.
- j. Presentar al Consejo Directivo los informes que le sean solicitados sobre la ejecución de los planes y programas de la Corporación, así como sobre su situación financiera, de acuerdo con los estatutos.
- k. Convocar a las reuniones extraordinarias de la Asamblea Corporativa y del Consejo Directivo cuando así lo considere necesario, de conformidad con los presentes estatutos.
- l. Designar las personas que deben representar a la Corporación en cualquier actividad o comisión en que deba estar presente
- m. Autorizar las comisiones al exterior de los empleados de la Corporación.
- n. Dirigir, coordinar y controlar la gestión laboral del personal de la Corporación y resolver sobre todo lo relativo a las situaciones o novedades administrativas.
- o. Adoptar el manual específico de funciones y requisitos de los empleados de la entidad, y conformar, fusionar o suprimir unidades, áreas o secciones de trabajo para el adecuado cumplimiento de las funciones de la entidad.
- p. Las demás funciones que le señalen las normas legales vigentes.

ARTÍCULO 54. ACTOS DEL DIRECTOR: Los actos administrativos o decisiones del Director General de CORALINA, cumplidos en ejercicio de las funciones a él asignadas, como podrían ser Resoluciones y Autos, se enumerarán sucesivamente con indicación de la fecha en que se expidan y su custodia y conservación estarán a cargo del Secretario General de la Corporación a través de la dependencia de archivo o quién haga sus veces.

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA-”

CAPITULO IV

ORGANIZACIÓN INTERNA

ARTÍCULO 55. ESTRUCTURA INTERNA Y PLANTA GLOBAL DE CARGOS: La estructura interna y la planta global de cargos de la Corporación será determinada por el Consejo Directivo con sujeción a las disposiciones legales vigentes, sin aprobaciones o refrendaciones previas o posteriores del Departamento Administrativo de la Función Pública o la entidad que haga sus veces; será flexible, horizontal y debe permitir el cumplimiento de las funciones establecidas en la ley de manera eficiente y eficaz. Debe contemplar de manera básica, las áreas de Secretaria General, Jurídica, Planeación, Gestión Ambiental en lo terrestre y en lo marino, Educación Ambiental y Participación Comunitaria.

CAPITULO V

REGIMEN DE PERSONAL

ARTÍCULO 56. NATURALEZA Y REGIMEN DE PERSONAL: Las personas que prestan sus servicios a la Corporación, en virtud de una relación de empleo, tienen la condición de empleados públicos, y su régimen de nomenclatura, clasificación y remuneración hasta tanto se expida el sistema especial para las Corporaciones Autónomas Regionales y de Desarrollo Sostenible, será el correspondiente a las entidades públicas del orden nacional.

ARTÍCULO 57. CARÁCTER DE LOS EMPLEOS: La planta de cargos de la Corporación estará compuesta por empleos de período fijo, libre nombramiento y remoción, carrera administrativa, y empleos de carácter temporal conforme a lo dispuesto por las normas que regulen la materia.

ARTÍCULO 58. REGIMEN DE ESTIMULOS: Los empleados de carrera, temporales o de libre nombramiento y remoción de la Corporación podrán gozar del régimen de prima técnica y programas de bienestar e incentivos, de acuerdo con las normas vigentes.

ARTÍCULO 59. REGIMEN DISCIPLINARIO: El régimen disciplinario aplicable a los empleados de la Corporación, será el establecido en la Ley 734 de 2002 y en las demás normas que la adicione, modifique o sustituyan.

ARTICULO 60. CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO: La entidad tendrá una unidad u oficina del más alto nivel, cuya estructura jerárquica permita preservar la garantía de la doble instancia, encargada de conocer y fallar en primera instancia los procesos disciplinarios que se adelanten contra sus servidores. En todo caso, la segunda instancia será competencia del Director General de la Corporación.

ARTICULO 61. Sistema Salarial y Prestacional. Hasta tanto se expida el sistema especial para las Corporaciones de Desarrollo Sostenible, el régimen de nomenclatura, clasificación y remuneración para los empleos de la Corporación de Desarrollo Sostenible para el Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, “CORALINA”, será el establecido por el Gobierno Nacional, de conformidad con las normas vigentes que regulen la materia.

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA-”

Las prestaciones sociales de los empleados de la Corporación, serán las previstas en las normas legales vigentes sobre la materia.

CAPITULO VI

CONTROL FISCAL, CONTROL INTERNO, INSPECCIÓN Y VIGILANCIA

ARTÍCULO 62. NATURALEZA DEL CONTROL FISCAL: La Corporación está sometida a la vigilancia fiscal de la Contraloría General de la República, la cual se ejercerá en forma posterior y selectiva; y comprenderá el control financiero, de gestión y resultados, fundados en la eficiencia, la economía, la equidad y la valoración de los costos ambientales, conforme a las normas legales vigentes.

ARTÍCULO 63. REVISOR FISCAL: La Corporación tendrá un Revisor Fiscal designado por la Asamblea Corporativa, quién podrá ser una persona natural o jurídica, para un período igual al del Director General, pudiendo ser reelegido. Para tal designación se deberá cumplir lo establecido en el Código de Comercio para estos temas y reunir los requisitos establecidos en la ley. Su relación con la Corporación estará regulada por un contrato de prestación de servicios, de conformidad con la Ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios y demás normas que la modifiquen o sustituyan.

El contrato de prestación de servicios por medio del cual se vincule al Revisor Fiscal no podrá cederse sin la previa autorización de la Asamblea Corporativa.

ARTICULO 64. REMUNERACIÓN: La remuneración mensual del Revisor Fiscal en ningún caso podrá exceder el salario del Director General. El porcentaje del incremento anual no deberá superar el incremento del Índice de Precios al Consumidor.

ARTICULO 65. REGIMEN DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: El Revisor Fiscal estará sujeto al régimen de inhabilidades e incompatibilidades establecido en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1174 del 2011 o Estatuto Anticorrupción y sus decretos reglamentarios, o las normas que la modifiquen o sustituyan.

ARTICULO 66. REQUISITOS PARA SER DESIGNADO REVISOR FISCAL: Quién aspire a ser designado como Revisor Fiscal de la Corporación, deberá presentar y acreditar los siguientes requisitos:

I. Personas Naturales:

- a- Hoja de vida.
- b- Tarjeta Profesional de Contador Público.
- c- Experiencia relacionada con las funciones de revisoría fiscal, mínima de tres (3) años.
- d- Aquellos que exige el régimen especial del Departamento en materia de idiomas y residencia.

II. Personas Jurídicas:

- a- Certificado de existencia y representación legal que acredite por lo menos dos años de existencia.
- b- Hoja de vida y tarjeta profesional de por lo menos un contador público quien (es) prestarán personalmente el servicio y deberá (n) cumplir con la experiencia exigida

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA-”

para personas naturales y aquellos requisitos establecidos de manera especial para el Departamento Archipiélago en materia de idiomas y residencia.

ARTICULO 67. CONVOCATORIA: El Director General publicará un aviso en un periódico de amplia circulación y en la página Web de la entidad mínimo un mes antes de la fecha de celebración de la Asamblea Corporativa de elección, convocando a todas aquellas personas que aspiren a ser designados como Revisor Fiscal de la Corporación, para que se postulen y presenten los documentos que acreditan los requisitos de participación establecidos en los presentes estatutos. Los avisos indicarán la fecha límite de presentación y acreditación de documentos.

El Director General evaluará los resultados de la convocatoria, y presentará ante la Asamblea Corporativa un informe en el cual indique la identidad de las personas elegibles y rechazadas.

El informe de evaluación del proceso de convocatoria y el proceso de designación del Revisor Fiscal no estará sujeto a notificaciones y recursos que por vía gubernativa establece el Código Contencioso Administrativo, conforme a lo preceptuado en el artículo 1° (Ibídem). No obstante lo anterior, el Director General resolverá las solicitudes que se le formulen y lo comunicará a los interesados por el medio más expedito.

ARTICULO 68. DESIGNACIÓN DEL REVISOR FISCAL: Será designado como Revisor Fiscal de la Corporación quien obtenga el voto unánime favorable de los dos miembros de la Asamblea Corporativa.

Si no hay acuerdo entre los miembros de la Asamblea Corporativa se escogerá al candidato que hay obtenido la calificación más alta en la evaluación del cumplimiento de los requisitos.

ARTICULO 69. FUNCIONES: Son funciones del Revisor Fiscal las siguientes:

- a. Cerciorarse de que las operaciones que se celebran o cumplan por cuenta de la corporación, se ajusten a las prescripciones de estos estatutos, a las decisiones de la Asamblea Corporativa y al Consejo directivo.
- b. Dar cuenta oportuna, por escrito, a la Asamblea Corporativa, Consejo Directivo o al Director General, según los casos, de las irregularidades que ocurran en el funcionamiento de la Corporación.
- c. Colaborar con las entidades gubernamentales que ejerzan la inspección y vigilancia de la corporación y rendir los informes a que haya lugar o le sean solicitados.
- d. Velar porque la contabilidad de la corporación se lleve regularmente, así como las actas de las reuniones de la Asamblea Corporativa, Consejo Directivo, y porque se conserven debidamente la correspondencia de la Corporación y los comprobantes de las cuentas impartiendo las instrucciones necesarias para tales fines.
- e. Inspeccionar asiduamente los bienes de la Corporación y procurar que se tomen en forma oportuna las medidas de conservación o seguridad de los mismos y de los que ella tenga en custodia a cualquier otro título.

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA-”

- f. Impartir las instrucciones, practicar las inspecciones y solicitar los informes que sean necesarios para establecer un control permanente sobre los valores de la Corporación.
- g. Autorizar con su firma cualquier balance que se haga, con su dictamen o informe correspondiente.
- h. Convocar a la Asamblea Corporativa o al Consejo Directivo a reuniones extraordinarias cuando lo juzgue necesario en asuntos de relación directa con sus funciones.
- i. Cumplir las demás atribuciones que le señalen la ley o los estatutos y las que siendo compatibles con las anteriores, le encomiende la Asamblea Corporativa.

PARAGRAFO. En el desempeño de su labor, el Revisor Fiscal cumplirá las demás funciones, y emitirá los dictámenes e informes que el Código de Comercio establece para esta clase de revisorías.

ARTICULO 70. CONTROL INTERNO: Conforme a la ley 87 de 1993 o las normas que la modifiquen o sustituyan, la Corporación tendrá una dependencia encargada del Control Interno adscrita al despacho del Director General, y será la encargada de velar por el cumplimiento de los objetivos que el artículo 269 de la Constitución Política le asigna a las entidades públicas.

ARTÍCULO 71. RELACIÓN DE LA CORPORACIÓN CON EL MINISTERIO DE AMBIENTE, VIVIENDA Y DESARROLLO SOSTENIBLE: La Corporación pertenece al Sistema Nacional Ambiental - SINA; y en consecuencia el Ministerio de Ambiente, y Desarrollo Sostenible, como organismo rector del sistema orientará y coordinará la acción de la Corporación, de manera que resulte acorde y coherente con la política ambiental nacional, lo cual hará a través de su participación con el Consejo Directivo y delineamientos y directrices que con carácter general expida, sin perjuicio de los demás mecanismos establecidos por la Ley 99 de 1993, el Decreto 1768 de 1994, por los presentes estatutos y demás normas que los complementen.

ARTÍCULO 72. INSPECCIÓN Y VIGILANCIA: De conformidad con lo establecido en los numerales 16 y 36 del artículo 5° de la Ley 99 de 1993, el Ministerio de Ambiente, y Desarrollo Sostenible ejercerá sobre la Corporación la evaluación y el control de inspección y vigilancia en los términos dados por la ley, los decretos y demás normas que lo reglamenten, complementen o modifiquen, tendiente a constatar el debido, oportuno y eficiente cumplimiento de la función establecida en la Ley 99 de 1993.

CAPITULO VII

REGIMEN DEL PATRIMONIO Y DEL PRESUPUESTO

ARTÍCULO 73. . NATURALEZA JURÍDICA DEL PATRIMONIO: El patrimonio de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, es público y le pertenece como persona jurídica independiente de sus asociados y de las entidades estatales o privadas que le hagan aportes o contribuciones a cualquier título.

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA-”

Por ser el patrimonio de carácter público estará sujeto a las normas que sobre la materia le sean aplicables y compatibles con la Ley 99 de 1993, sus decretos reglamentarios y las demás normas que las modifiquen o complementen.

ARTÍCULO 74. PATRIMONIO Y RENTAS: El patrimonio y las rentas de CORALINA se componen por:

1. El producto de las sumas que, por concepto de porcentaje ambiental o sobretasa del impuesto predial, le transfieran los municipios y distritos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 44 de la Ley 99 de 1993.
2. Los recursos que le transfieran las entidades territoriales con cargo a su participación en las regalías nacionales.
3. El porcentaje de los recursos que le asigne la ley, con destino al medio ambiente y a la protección de los recursos naturales renovables, provenientes del Fondo Nacional de Regalías.
4. Los recursos provenientes de derechos, contribuciones, tasas, tarifas, multas y participaciones, que perciban, conforme a la ley y a las reglamentaciones correspondientes; y en especial al producto de las tasas retributivas, compensatorias y por uso de agua que le asigne la ley .
5. Los ingresos causados por las contribuciones de valorización que se establezca conforme a la ley, para la financiación de obras de beneficio común ejecutadas en ejercicio de sus funciones legales.
6. Un porcentaje hasta del 10% del producto del impuesto de timbre a los vehículos que autónomamente decidan fijar los Departamentos, como retribución del servicio de reducción del impacto o de control de las emisiones de sustancias tóxicas o contaminantes del parque automotor.
7. El 50% de las indemnizaciones distintas a la recompensa que beneficiará en su totalidad al actor, impuestas en desarrollo de los procesos instaurados en ejercicio de las acciones populares de que trata el artículo 88 de la Constitución Nacional. Estos valores corresponderán a la corporación si ésta tiene jurisdicción en el lugar donde se haya producido el daño ambiental respectivo. En caso de que corresponda a varias Corporaciones, el juez competente determinará la distribución de las indemnizaciones.
8. El 50% del valor de las multas o penas pecuniarias impuestas por las autoridades territoriales de su jurisdicción, como sanciones por violación a las leyes, reglamentos o actos administrativos de carácter general en materia ambiental.
9. Las sumas de dinero y los bienes o especies que cualquier título le transfieran o hayan transferido las entidades o personas públicas o privadas, los bienes muebles o inmuebles que actualmente posea y los que adquiera o le sean transferidos en el futuro a cualquier título.
10. Los derechos causados por el otorgamiento de licencias, permisos, autorizaciones, concesiones y salvoconductos, de acuerdo a la escala tarifaria

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA-”

que para el efecto haya expedido o expida el Ministerio de Ambiente, y Desarrollo Sostenible

11. Los derechos causados por el otorgamiento de licencias, permisos, autorizaciones, concesiones y salvoconductos, de acuerdo a la escala tarifaria que para el efecto haya expedido o expida el Ministerio de Ambiente, y Desarrollo Sostenible.

12. Las transferencias del sector eléctrico por concepto de ventas brutas de energía por generación propia en centrales hidroeléctricas y centrales térmicas en los porcentajes que señala la Ley 99 de 1993.

13. Las multas que imponga directamente la Corporación en ejercicio de su función de autoridad ambiental.

14. Los ingresos provenientes de los servicios que preste la Corporación o de la venta de sus productos.

1. Los recursos provenientes del crédito.

2. Todos los demás bienes y recursos financieros que le asignen las Leyes.

3. Los recursos que se apropien para serle transferidos del Presupuesto Nacional, y

4. Los recursos que expresamente la ley y sus decretos reglamentarios le asignen en tal condición.

PARÁGRAFO. Si en el Presupuesto General de la Nación se realizan apropiaciones globales para la Corporación, el Consejo Directivo deberá distribuir las de acuerdo con el plan general de actividades y su presupuesto anual de inversiones. Estos recursos de inversión se deberán ejecutar en todo caso de manera armónica y coherente con las prioridades establecidas en los planes ambientales regionales y locales debidamente expedidos y aprobados.

ARTICULO 75. REGIMEN PRESUPUESTAL: La Corporación goza de régimen presupuestal autónomo en lo relativo al aforo de ingresos, y apropiación y ejecución de gastos con recursos y rentas propias. En cuanto al manejo y ordenación de gastos con recursos propios se aplicará lo Establecido en el Reglamento Interno de Manejo Presupuestal aprobado por el Acuerdo No. 027 del 2007 y demás normas que lo modifiquen o adicionen. En donde hubiere vacíos, en lo que fuere compatible con el régimen de autonomía que le ampara el artículo 150 de la Constitución Política, se le aplicarán las normas contenidas en el Estatuto Orgánico de Presupuesto compilado en el Decreto 111 de 1996 y demás normas que lo adicionen o modifiquen.

El estatuto Orgánico de Presupuesto compilado en el Decreto 111 de 1996 y demás normas que lo adicionen o modifiquen, le será aplicable a la Corporación en cuanto al manejo y ordenación de gastos con recursos que le sean apropiados en el Presupuesto General de la Nación.

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA-”

ARTÍCULO 76. CARÁCTER SOCIAL DEL GASTO: Los recursos que la Corporación destina a la preservación y saneamiento ambiental, se consideran gasto público social.

La ejecución del presupuesto se hará bajo criterios de integralidad en el manejo de los recursos naturales en su jurisdicción.

ARTÍCULO 77. COMPOSICIÓN DEL PRESUPUESTO: El Presupuesto anual de la Corporación está compuesto por los ingresos de rentas; por gastos en funcionamiento, servicio de la deuda e inversión.

ARTÍCULO 78. EXPROPIACIÓN: Los bienes necesarios para la ejecución de obras públicas destinadas a la protección y manejo del medio ambiente y los recursos naturales a cargo de la Corporación, así como la imposición de servidumbres son de utilidad pública e interés social y pueden ser adquiridos por ésta, previo el proceso de negociación directa o expropiación regulados por la ley.

CAPITULO VIII

REGIMEN DE ACTOS Y CONTRATOS

ARTÍCULO 79. DE LOS ACTOS: Los actos que expida CORALINA para el cumplimiento de sus funciones tienen el carácter de actos administrativos y salvo disposición legal en contrario, están sujetos al régimen y procedimientos establecidos en el Código Contencioso Administrativo y en las disposiciones que lo sustituyan, modifiquen o reglamenten.

ARTÍCULO 80. DE LOS CONTRATOS: En materia de contratación la Corporación está sometida al régimen contenido en la Ley 80 de 1993 y la Ley 1150, sus normas reglamentarias y demás disposiciones que la modifiquen, sustituyan o adicionen.

ARTÍCULO 81. JURISDICCIÓN COACTIVA: La Corporación está revestida para ejercer la jurisdicción coactiva a fin de hacer efectivos los créditos exigibles a su favor, de acuerdo con las normas establecidas en la Ley 1066 del 2006 y sus decreto reglamentario 4473 del 2006, las que la reglamentan y demás que la complementen o modifiquen, el Estatuto Tributario, y el Código de Procedimiento Civil.

La Corporación, podrá así mismo ejecutar por sí o mediante terceros las acciones ordenadas en ejercicio de sus competencias que no sean cumplidas por los obligados, y cobrar el costo a través de la jurisdicción coactiva.

El Director General está facultado por los presentes estatutos para delegar el ejercicio de la jurisdicción coactiva.

ARTÍCULO 82. PRINCIPIO DE RIGOR SUBSIDIARIO: La Corporación podrá, en aplicación del principio del rigor subsidiario, expedir actos administrativos de carácter general, mediante los cuales se regule el uso, manejo, aprovechamiento y movilización de los recursos naturales renovables, o para la preservación o restauración del medio ambiente natural, bien sea que limiten el ejercicio de derechos individuales y libertades públicas o que exijan licencia o permiso para el ejercicio de determinada actividad por la misma causa

Los actos a que se refiere el inciso anterior además de las publicaciones de la Ley, deberán ser publicados en el Boletín o en la página Web de la Corporación.

“Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA–”

ARTÍCULO 83. DE LA VÍA GUBERNATIVA: Contra los que generen situaciones de carácter particular y concreto, los que pongan fin a una actuación administrativa y los que conceden o niegan licencias ambientales de competencia de la Corporación, procede únicamente el recurso de reposición cuando son dictados por el Director General; y el de reposición y apelación ante el superior inmediato cuando son dictados por otros funcionarios de inferior jerarquía. Los términos y procedimientos se sujetarán a las normas contenidas en el Código Contencioso Administrativo.

Los recursos interpuestos contra los actos administrativos sancionatorios expedidos por CORALINA serán concedidos en el efecto devolutivo.

Los recursos deberán presentarse dentro de los términos y con los requisitos establecidos en el Código Contencioso Administrativo, la Ley 99 de 1993 y demás normas que lo modifiquen, adicionen o reglamenten.

CAPITULO IX

PLANIFICACIÓN AMBIENTAL

ARTÍCULO 84: Para el desarrollo de la Planificación Ambiental Regional en el largo, mediano y corto plazo, las Corporaciones Autónomas Regionales contarán con los siguientes instrumentos: El Plan de Gestión Ambiental Regional (PGAR), el Plan de Acción y el Presupuesto anual de rentas y gastos.

La Corporación formulará el Plan de Gestión Ambiental Regional como instrumento de planificación estratégico de largo plazo de las Corporaciones Autónomas Regionales para el área de su jurisdicción, que permite orientar su gestión e integrar las acciones de todos los actores regionales con el fin de que el proceso de desarrollo avance hacia la sostenibilidad de las regiones.

El Plan de Gestión Ambiental Regional tendrá una vigencia de mínimo 10 años

Este Plan de Gestión Ambiental Regional PGAR deberá formularse en coordinación con las entidades territoriales de su jurisdicción y los representantes de los diferentes sectores sociales y económicos de la región. El PGAR deberá ser aprobado por el Consejo Directivo de la respectiva Corporación.

ARTÍCULO 85: La armonización de los planes tendrá lugar en la forma dispuesta en el artículo 3º del Decreto 1865 de 1994 y el Decreto 1200 de 2004 o en las normas que los adicionen, modifiquen o sustituyan.

CAPITULO X

ARTICULACIÓN CON EL SISTEMA NACIONAL AMBIENTAL (SINA)

ARTÍCULO 86: La Corporación forma parte del SISTEMA NACIONAL AMBIENTAL – SINA, y por ello actuará de manera armónica y coherente con las demás entidades componentes del mismo, aplicando en cuanto sea necesario unidad de criterios y procedimientos.

"Por la cual se adoptan los Estatutos de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina –CORALINA–"

CAPITULO XI OTRAS DISPOSICIONES

ARTÍCULO 87. EMERGENCIA ECOLÓGICA: El Director General de la Corporación podrá, dado el caso, solicitar al Gobierno Nacional que declare la emergencia ecológica cuando dentro de la jurisdicción de la Corporación existan serios motivos que perturben o amenacen en forma grave inminente el orden ecológico.

ARTÍCULO 88. MECANISMOS DE PUBLICIDAD: La página Web de la Entidad, será el medio preferente de publicación de todos los actos, decisiones, actuaciones y convocatorias que se realicen para todos los efectos institucionales.

ARTÍCULO 89. VIGENCIA: El presente acuerdo rige a partir de la fecha de su publicación y deroga todas las disposiciones que le sean contrarias.

PUBLIQUESE Y CÚMPLASE

Dado en la Isla de San Andres, en sesión Extraordinaria de la Asamblea Corporativa del 10 de octubre de 2016.



RONALD HOUSNI JALLER
Gobernador Departamento
Presidente Asamblea Corporativa



BERNARDO BENT WILLIAMS
Alcalde Municipio de Providencia